**南京晓庄学院科研项目经费预算调整审批表**

**表1 项目经费预算调整审批表**

项目编号： 项目负责人：

项目名称：

项目类别：

项目起止年限：

经费代码：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 科目名称 | 预算数（万元） | 备注 |
| 原预算 | 申请调整金额 | 申请调整后预算 |
| （1） | （2） | （3）=（1）+（2） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |

**表2 项目经费预算调整说明书**

|  |
| --- |
| 请分科目详细说明预算调整的金额及原因。要求调整理由充分合理，并符合相关规定。限一页。 |
| 本项目申请作如下科目预算调整：预算调整原因如下： |
| **项目负责人（签字）：****经办人（签字）：****日期： 年 月 日** | **科研处意见：** |

**注：此表需正反面打印一式3份，课题组、财务处、科研处各1份。**